

ПРАВИЛА

поведения граждан, получающих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому ГБУ «КЦСОН Ардатовского муниципального округа»

1. Правила поведения граждан, получающих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому (далее – Правила) определяют права и обязанности получателей социальных услуг при предоставлении им социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, регламентируют правила поведения и характер взаимоотношений между получателями социальных услуг и работниками ГБУ «КЦСОН Ардатовского муниципального округа» (далее – Учреждение) при предоставлении социальных услуг, а также определяют степень ответственности за возможные нарушения настоящих Правил.

2. Правила обязательны для всех работников, предоставляющих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому Учреждения и получателей социальных услуг.

3. Предоставление социальных услуг, в том числе социально – медицинских услуг, в форме социального обслуживания на дому осуществляется социальными работниками и медицинскими сестрами отделений социального обслуживания на дому Учреждения в соответствии с графиком работы.

4. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется на основании договора о предоставлении социальных услуг (далее – Договор), заключенного между Учреждением и получателем социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

5. ИППСУ для получателя социальных услуг носит рекомендательный характер, для Учреждения – обязательный характер.

6. Объем предоставления социальной услуги не может быть меньше объема, предусмотренного в ИППСУ и договоре.

7. Получатели социальных услуг имеют право на:

а) уважительное и гуманное отношение;

б) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

в) выбор поставщика социальных услуг;

г) отказ от предоставления социальных услуг;

д) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

е) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

ё) конфиденциальность информации личного характера;

ж) информирование заведующего отделением, руководителей Учреждения о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении работников Учреждения по отношению к нему при предоставлении социальных услуг.

8. Получатели социальных услуг обязаны:

а) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, в том числе своевременно предоставлять сведения об изменении состава семьи, доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащего им (ему) имущества на праве собственности,

б) своевременно информировать об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

в) соблюдать условия Договора, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за полную или частичную плату;

г) относиться к работникам Учреждения уважительно и корректно, соблюдать общепринятые нормы поведения;

д) исключать ситуации, угрожающие здоровью и жизни работников Учреждения;

е) не требовать исполнения социальных услуг, не указанных в ИППСУ;

ё) в письменной форме информировать Учреждение об отказе от предоставления социальных услуг, о временном приостановлении предоставления социальных услуг (срок приостановления не более одного календарного месяца), об изменении видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг;

ж) своевременно информировать Учреждение о выявлении медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому (активной форме туберкулеза, психического расстройства в стадии обострения);

з) обеспечивать работнику Учреждения, предоставляющему социальные услуги, доступ в жилые помещения для исполнения им своих должностных обязанностей согласно графику работы (в случае необходимости - в другие дни по согласованию с получателем социальных услуг и заведующим отделением), а также иным сотрудникам Учреждения для оказания ими каких-либо услуг или исполнения ими служебных обязанностей;

и) находиться дома в дни посещения работником, либо заранее оповещать работника, предоставляющего социальные услуги, заведующего отделением о планируемом отсутствии;

к) доставка на дом заказанных товаров не более 4 кг. за один раз на одного человека или 6 кг. на семью;

л) формировать заказ (заявку) на покупку товаров заранее;

м) своевременно обеспечивать работника, предоставляющего социальные услуги, денежными средствами в размере, достаточном для приобретения заказываемых продовольственных и промышленных товаров, лекарственных средств (в строгом соответствии с назначением лечащего врача), изделий медицинского назначения и других товаров, оказания услуг;

н) принять продукты питания, промышленные товары, лекарственные средства, изделия медицинского назначения и другие покупки, сделанные работником, предоставляющим социальные услуги, в соответствии с заказом (заявкой);

о) производить окончательный взаиморасчёт по предъявлении покупок, о чём работником Учреждения делается соответствующая запись в журнале учета предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

п) не предъявлять претензий и не требовать ответственности от Учреждения за качество лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, приобретённых в аптечной сети;

р) обеспечивать работника, предоставляющего социальные услуги, инвентарем (шваброй, тряпкой, моющими средствами и др.) для уборки жилого помещения, а также иным необходимым инвентарем, посудой, средствами, принадлежностями необходимыми ему для оказания услуг;

с) не допускать требований по предоставлению социальных услуг от сторонних лиц, в том числе, проживающих совместно и не имеющих договорных отношений с Учреждением, предотвращать незаконные попытки вмешательства родственников в процесс социального обслуживания.

9. Получателям социальных услуг запрещается:

а) употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство работников Учреждения;

б) находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

10. При предоставлении социальных услуг Учреждение имеет право отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в случаях:

а) непредоставления документов и сведений, необходимых для предоставления социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

б) нарушения условий договора;

в) выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний;

г) неоднократного нарушения им настоящих Правил (при наличии документально подтверждённых фактов таких нарушений).

11. Для защиты своих прав и законных интересов, разъяснения вопросов, касающихся социального обслуживания на дому, получатель социальных услуг имеет право обратиться: по телефону: 8(831 79)5-30-21, 5-09-32, или лично: по адресу: р.п. Ардатов, ул. Зуева, д. 21А (понедельник – четверг с 8:00 до 17:00, пятница с 08:00 до 16:00, обед с 12:00 до 12:48), также направить обращение на эл. почту: csogpvi@soc.ard.nnov.ru.

С вышеуказанными правилами ознакомлен (а):

Получатель социальных услуг

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (дата)