

Документы, необходимые для зачисления на стационарное социальное обслуживание в стационарные учреждения

1. Оригинал и копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
2. Оригинал и копия документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг и его представителя (при обращении законного представителя).
3. Справка о размере пенсии за 12 месяцев
4. Оригинал и копия полиса обязательного медицинского страхования гражданина.
5. Оригинал и копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования
6. Справку органов местного самоуправления Нижегородской области, жилищно-коммунальных организаций о составе семьи (выписки из домовой (поквартирной книги), из финансового лицевого счета) с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений.
7. Выписка из мед. карты амбулаторного, стационарного больного (Форма 027/у), оформленная в медицинской организации, где проходил лечение или наблюдался гражданин, оформляющийся в стационарное учреждение социального обслуживания, с указанием данных обязательного медицинского осмотра врачей-специалистов: терапевта, педиатра, психиатра, дермато-венеролога, онколога, нарколога, фтизиатра, инфекциониста **с указанием степени транспортабельности, мобильности (передвигается самостоятельно, находится на постельном режиме, передвигается по комнате, на кресло-коляске), рекомендуемого типа организации социального обслуживания, с результатами исследований на RW, антитела к ВИЧ, антитела к HCV, HBsAg, дифтерию, яйца гельминтов, результатами обследования на туберкулез (рентгено/флюорограмма или трехкратное исследование мокрот на КУМ), сертификатом профилактических прививок.**
8. Заключение врачебной комиссии с участием врача психиатра о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в неспециализированном учреждении для социального обеспечения, о способности (неспособности) лица подать заявление о зачислении на стационарное социальное обслуживание лично, а в отношении дееспособного лица – также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным.
9. Оригинал и копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности получателю социальных услуг (для лиц, признанных инвалидами), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и индивидуальной программы реабилитации инвалида.
10. Оригинал и копию документа установленного образца о статусе на льготы либо меры социальной поддержки (при наличии).
11. Копия решения суда о признании лица недееспособным – (в отношении лиц, признанных недееспособными, а также в отношении лиц, нуждающихся по заключению врачебной комиссии в постановке перед судом вопроса о признании их недееспособными);
12. Копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или о возложении исполнения обязанностей опекуна (попечителя) – (в отношении лиц, нуждающихся в установлении опеки (попечительства));
13. Копия решения суда о признании гражданина ограниченно дееспособным (при наличии);
14. Копия решения органа опеки и попечительства о помещении лица в психоневрологическое учреждение (в отношении несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан).
15. Оригинал и копию справки об освобождении из мест заключения (в отношении граждан, освободившихся из мест лишения свободы).

В случае оформления заявления законными представителями от имени лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста, и лиц, признанных в установленном законе порядке недееспособными, о зачислении на стационарное социальное обслуживание прилагаются копии документов, удостоверяющих личность законного представителя и документов, подтверждающих его полномочия.

Телефон отдела
срочного социального обслуживания
ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор»

8(83159) 9-96-88